

マイクロソフト社製ソフトウェアのインストール希望申請書

①卒業・修了した高専名	有明工業高等専門学校
②氏名	
③卒業学科名／修了専攻名	
④卒業・修了時の学籍番号	
⑤本科／専攻科時の指導教員名	
⑥電話番号	
⑦連絡先 PC メールアドレス	
⑧希望するソフトウェアの種類 ※必要なソフトに○を記入	[Office（日本語版）] Office2003 または Office2007 [Windows 7 Enterprise（日本語版）] 32bit 版 または 64bit 版
⑨運転免許証、健康保険証、身分証明書、 現在の学生証、パスポートの写し	左記のうちの一つを、この申請書と一緒にメール添付または FAX で送付してください。

【注意事項】

- 今回のインストールにあたり、ライセンス経費は**無償**です(通信費等は各自の負担です)。
- ダウンロードインストールとなるため、**インターネットに接続できる PC が必要です**。
- 有明高専および高専機構本部からのメールが受信可能な **PC で利用できるメールアドレスが必要です**（携帯メールアドレスは不可）。
- インストールできるソフトウェアは下記のとおりです。
 - [Office（日本語版）] Office 2003 または Office 2007 のどちらか
 - [Windows7 Enterprise（日本語版）] 32bit 版 または 64bit 版 のどちらか
- ※Office 製品及び Windows 製品**それぞれ 1 種類を 1 台の PC に限定しインストール**することができます
- ※Windows 製品については、**OS アップグレード権**ですので元となる **OS のライセンスが必要**です。従って、インストールしようとする PC に元となる OS のライセンスがない場合はインストールできません。
- ※Office 2004/2008 for Mac, Windows Vista/XP, 英語版は、今回提供プログラム対象外です
- 「**平成 2 2 年 6 月 1 8 日（金） 1 7 時**」までにダウンロードしインストールを完了する必要がありますので、ご注意願います。
- 今回提供されるソフトウェアは **1 回に限り**インストールが行えます。再インストールもできません。
- インストール時、ソフトウェアの使用許諾を熟読し、使用許諾を遵守してください。
- ソフトウェアは学生使用許諾証明書の受領とともに卒業・修了後も継続利用（ただし、バージョンはそのまま）が可能となり、この許諾証明書は 6 月末にメール添付で送付しますので、厳重に保管してください。